



## ANSØGNING OM EVALUERINGSAUTORISATION TIL EN EVALUERINGSANSÆTTELSE

### Udfyldes af ansøger:

Navn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Fødselsdato: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

---

### Udfyldes af afdelingen/personaleafdelingen/klinikken:

Der søges hermed om evalueringsautorisation som (profession) \_\_\_\_\_

til (navn) \_\_\_\_\_

til evalueringsansættelse på (hospital/klinik)

\_\_\_\_\_

(afdeling) \_\_\_\_\_ fra \_\_\_\_\_ til \_\_\_\_\_

Afdelingens e-mail adresse: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Afdelingens stempel, dato, navn og underskrift (navn skal fremgå tydeligt):

---

## **Evalueringsansættelse med evalueringsautorisation**

Ved en evalueringsansættelse forstås en ansættelse med evalueringsautorisation af 6 måneders varighed som betingelse for meddelelse af varig autorisation. Evalueringsansættelsen skal afsluttes med en positiv evaluering. Ved en eventuel negativ udtalelse som afsluttende evaluering vil Styrelsen for Patientsikkerhed tage stilling til, om der er basis for at tilbyde endnu en evalueringsansættelsesperiode, eller om der vil blive givet afslag på ansøgning om autorisation.

Styrelsen for Patientsikkerhed gør opmærksom på, at en evalueringsautorisation kun er begrænset hvad angår tid og sted. Den indebærer derfor de samme rettigheder og pligter som for andet autoriseret personale.

Ved ansøgning om evalueringsautorisation skal dette skema udfyldes og indsendes til Styrelsen for Patientsikkerhed. Der kan forventes en ekspeditionstid på cirka 14 dage.

Evalueringsautorisation gives ikke med tilbagevirkende kraft, men tidligst med virkning fra den dato, hvor ansøgning er stemplet modtaget i Styrelsen for Patientsikkerhed.

Evalueringsautorisationen meddeles pr. e-mail med kopi til arbejdsgiveren.

Evalueringsautorisationen vil kunne ses i det offentlige autorisationsregister på Styrelsen for Patientsikkerheds hjemmeside [www.stps.dk](http://www.stps.dk) i den periode, hvor autorisationen er gældende.

For borgere fra lande uden for Norden og EU/EØS er det et krav, at der er opnået opholds- og arbejdstilladelse, inden evalueringsansættelsen påbegyndes. Opholds- og arbejdstilladelse skal søges i Styrelsen for International Rekruttering og Integration. Evalueringsautorisation kan søges inden opholds- og arbejdstilladelse er søgt og opnået.

Ved gennemført evalueringsansættelse sendes evalueringen af ansættelsen hurtigst muligt til Styrelsen for Patientsikkerhed. Styrelsen tager herefter stilling til om varig autorisation kan gives.

## **Klagevejledning**

Der kan klages over Styrelsen for Patientsikkerheds afgørelse til Indenrigs- og Sundhedsministeriet, Slotsholmsgade 10-12, 1216 København K, [sum@sum.dk](mailto:sum@sum.dk), hvilket skal ske senest 4 uger fra datoen på afgørelsen. Ministeriet kan tage stilling til lovgrundlaget for afgørelsen og til om sagsbehandlingsreglerne er overholdt.